

**MUITINĖS DEPARTAMENTAS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJOS**

ŠAKOS DVIŠALĖS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2022-02-22 Nr. *5BE-161 (Pammasijta)*
Vilnius

Posėdis įvyko 2022 m. vasario 17 d. 13.00 val.

Posėdžio pirmininkė: generalinio direktoriaus pavaduotoja Žaneta Rudaitienė

Posėdžio sekretorė: Personalo skyriaus vyr. specialistė Karolina Lubauskaitė-Šlepetienė

Dalyvavo: Personalo skyriaus vedėjas I. Lideikis, vyr. specialistė K. Lukaševič, Muitinės darbuotojų profesinės sąjungos pirmininkė L. Daujotaitė, Muitinės darbuotojų regioninės profesinės sąjungos pirmininkas D. Nagelis.

DARBOTVARKĖ:

1. Šakos dvišalės tarybos pirmininko rinkimas;
2. Šakos dvišalės tarybos darbo reglamento tvirtinimas;
3. Vardinių dovanų rūšių, teikiamų pagal sutarties 30 punktą, aptarimas ir tvirtinimas;
4. Faktinių išlaidų už sporto klubo abonementą kompensavimo tvarkos aptarimas;
5. Darbuotojų, kuriems taikoma suminė darbo laiko apskaita, pareigybių sąrašo aptarimas;
6. Suderinti informaciją skelbiamą internete į profesinių sąjungų tinklalapius (Sutarties 83 punktas);
7. Šalių apsikaitimo adresais ir kitais kontaktais (Sutarties 82 punktas) protokolo pasirašymas;
8. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, apmokėjimo sistema;
9. Kiti klausimai (atostogos, garantijos ir kt.).

1. SVARSTYTA. Šakos dvišalės tarybos pirmininko rinkimas.

I. Lideikis pasiūlė paskirti Ž. Rudaitienę Šakos dvišalės tarybos pirmininke. Prieštaraujančių nebuvo, tam pritarė ir L. Daujotaitė, ir D. Nagelis.

NUTARTA:

Išrinkti Šakos dvišalės tarybos pirmininke Ž. Rudaitienę.

2. SVARSTYTA. Šakos dvišalės tarybos darbo reglamento tvirtinimas.

I. Lideikis pristatė darbo reglamento (toliau – Reglamentas) projektą bei pasiūlė darbo reglamente nenumatyti Tarybos pirmininko pavaduotojo ir posėdžius rengti ta pačia sudėtimi bei pakaitinių asmenų. Taip būtų užtikrintas tarnybos darbo nuoseklumas bei efektyviau būtų sprendžiami klausimai. Posėdis laikomas įvykusi jeigu jame dalyvauja daugiau nei pusė Tarybos narių. D. Nagelio siūlymas atostogų metu paskirti pakaitinį asmenį. Ž. Rudaitienė pritaria, jog

neturėtų būti pakaitinių asmenų, posėdžių datas galima suderinti su atostogomis, o posėdį siūlo laikyti įvykusių jeigu dalyvauja visi Tarybos nariai.

NUTARTA:

1. Nekeisti Tarybos sudėties;
2. Posėdį laikyti įvykusių kai jame dalyvauja visi Tarybos nariai;
3. Pakoreguoti Reglamento nuostatas ir pateikti profsąjungoms galutinį Reglamento projektą.

3. SVARSTYTA. Vardinių dovanų rūšių, teikiamų pagal sutarties 30 punktą, aptarimas ir tvirtinimas.

K. Lukaševič pristatė Lietuvos Respublikos muitinės pareigūnų, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis skatinimo principus. Pabrėžė, kad darbdavys nori skirti dovanas ne tik 50 ir 60 metų asmeninio jubiliejaus proga kaip nurodyta Lietuvos Respublikos šakos kolektyvinėje sutartyje (toliau- ŠKS), bet ir 30 m., ir 40 m. jubiliejaus proga. Dovanų poreikis 2022 metams yra 192 vnt. Darbdavio siūlymas asmeninio jubiliejaus proga skirti dovanas iki 30 Eur, nes galutinis lėšų poreikis metams yra 5760 Eur.

Ž. Rudaitienė papildė, kad diskusijos viduje metu, jie nusprendė, jog didesnis dėmesys skatinant turėtų būti už išdirbtus metus muitinėje, dėl to didesnė pinigų suma skirtina asmenims darbo metų sukakties proga. Prioritetas suteikiamas daugiausiai išstarnavusiems LR muitinėje. Dirbantiems iki 5m. siūloma -rašytinė padėka, 10 m.- vardinė dovana, kurios vertė iki 100 Eur., 20 m.- vardinė dovana, kurios vertė iki 150 Eur., 30 m.- vardinė dovana, kurios vertė iki 200 Eur. Viso lėšų poreikis 37 100 Eur. Atleidžiant galėtų būti įteikiama vardinė dovana, kurios vertė iki 30 Eur. Ž. Rudaitienė tarybos nariams pristatė galimas vardines dovanas bei paprašė profesinių sąjungų pateikti savo nuomonę dėl dovanų. D.Nagelio nuomone, svarbiausia, jog dovana turėtų muitinės atributiką. L. Daujotaitė mano, kad iš pateiktų pavyzdžių rašiklis yra solidžiausia dovana, tačiau pritari ar nepritari tokiems siūlymams galima būtų tik apsvarsčius ir gavus Valdybos pritarimą. D. Nagelis pasiūlė įtraukti iš darbuotojus, kurių darbo stažas muitinėje 35 ir daugiau metų. Ž. Rudaitienė pažymėjo, jog kaip skatinimo priemonė svarbūs yra apdovanojimai. Už nuopelnus apdovanojimai - tik statutiniam, už pavyzdinę tarnybą - statutiniam ir nestatutiniam skiriami medaliai. Taip pat iškėlė klausimą, ar turėtų būti apdovanojami asmenys (dovanomis už tarnybą) turintys tarnybines nuobaudas arba moterys esančios motinystės atostogose. D. Nagelio nuomone gražu būtų pasveikinti moteris esančias motinystės atostogose. L. Daujotaitė pritaria. Taip pat pasiūlė, kad asmenims turintiems tarnybines nuobaudas kaip dovana galėtų būti nuobaudos panaikinimas. D. Nagelis siūlo asmenims išeinantiems į pensiją skirti medalius.

NUTARTA:

1. Profsąjungos pateiks savo nuomonę dėl siūlymo ir paskatinimo būdų;
2. Iki kito posėdžio pateikti duomenis apie darbuotojus, dirbančius muitinėje 31 metus ir daugiau. Pagal šią statistiką bus galima toliau svarstyti vardinių dovanų skyrimo klausimą (pensijos, motinystės atostogų atvejais).

4. SVARSTYTA. Faktinių išlaidų už sporto klubo abonementą kompensavimo tvarkos aptarimas.

Ž. Rudaitienė informavo tarybos narius, jog šiuo metu muitinės sistemoje nėra nustatytos tvarkos susijusios su laiko fiziniam pasirengimui skyrimu, fizinio pasirengimo normatyvų laikymu. Numatoma, kad Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje darbdavys sudarys sąlygas muitinės pareigūnų fizinio pasirengimo pratyboms, taip pat šiuose miestuose dirbs instruktoriai atsakingi už normatyvų laikymą, kurie sudarys sąlygas sportuoti numatytu laiku.

I. Lideikis informavo, kad šiuo metu yra apie 800 pareigūnų, kurių deklaruota gyvenamoji vieta yra ne didžiuosiuose miestuose. Atsižvelgiant į tai, kad sąlygos pareigūnų fiziniam pasirengimui bus

sudaromos tik Vilniuje, Kaune ir Klaipėdoje – kituose miestuose gyvenamąją vietą deklaravusiems pareigūnams turėtų būti taikomas ŠKS numatytas sporto klubo abonemento kompensavimas.

Be to buvo aptarti kiti klausimai, susiję su pareigūnų fizinio pasirengimo pratybų organizavimu ir nutarta parengti vieningą tvarką, kuri reglamentuotų fizinio pasirengimo pratybų organizavimą, laiko fiziniam pasirengimui suteikimą, sporto klubų abonementų kompensavimą ir kt.

NUTARTA:

1. Iki kovo pabaigos parengti bendrą tvarką dėl normatyvų laikymo, kompensavimo tvarkos ir projektus pateikti profesinėms sąjungoms;
2. Surinkti informaciją iš kitų statutinių institucijų kokie sprendimai priimami jei pareigūnai nelaiko fizinio pasirengimo normatyvų;
3. Surinkti informaciją dėl atleidimo nuo fizinio krūvio prižasčių.

5. SVARSTYTA. Darbuotojų, kuriems taikoma suminė darbo laiko apskaita, pareigybių sąrašo aptarimas.

Ž. Rudaitienė trumpai priminė, kad diskusijos su profesinėmis sąjungomis metu buvo pateiktas projektas, kuriuo visiems pareigūnams nustatoma suminė darbo laiko apskaita. Profsąjungos pritarė suminės darbo laiko apskaitos taikymui tik Muitinės kriminalinei tarnybai (toliau-MKT) ir Imuniteto tarnybos pareigūnams.

Tarybos nariai apsikeitė nuomonėmis dėl pareigybių, kurioms taikoma suminė darbo laiko apskaita sąrašo.

NUTARTA

Suminę darbo laiko apskaitą taikyti: Muitinės departamento Pažeidimų prevencijos skyriaus vyriausiajam specialistui, vyresniajam specialistui, Sulaikytų prekių administravimo skyriaus sandėlininkui, vairuotojui ekspeditoriui, Muitinės kontrolės organizavimo skyriaus vedėjui, vyresniajam patarėjui, patarėjui, vyriausiajam specialistui, Turto valdymo skyriaus budėtojui, vairuotojui, vairuotojui ekspeditoriui, Imuniteto tarnybos statutiniams valstybės tarnautojams bei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos postų viršininkams ir jų pavaduotojams. Taip pat Muitinės kriminalinės tarnybos statutiniams valstybės tarnautojams, Muitinės informacinių sistemų centro Muitinės įstaigų aptarnavimo skyriaus valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, teikiantiems pagalbą (konsultacijas) muitinės informacinių technologijų išteklių naudotojams: (vyriausiasis specialistas; vyresnysis specialistas).

6. SVARSTYTA. Suderinti informaciją skelbiamą internete į profesinių sąjungų tinklalapius (Sutarties 83 punktas).

I.Lideikis pristatė, kad su komunikacijos skyriumi nusprendė sukurti atskirą rubriką pavadinimu „Socialinė partnerystė“. Ten bus įkelta LR muitinės šakos kolektyvinė sutartis, profsąjungų tinklapiai, taip pat talpinama svarbesnė informacija, kuri aptariama Tarybos posėdžių metu. Šioje rubrikoje viskas bus, kad susiję su kolektyvine sutartimi. Prieštaraujančių nėra.

NUTARTA:

1. Parengti atskirą rubriką skirtą svarbios informacijos, susijusios su LR muitinės šakos kolektyvine sutartimi, talpinimui;
2. Nuomones ir pasiūlymus siųsti K.Lubauskaitei-Šlepetienei.

7. SVARSTYTA. Šalių apsikeitimo adresais ir kitais kontaktais (Sutarties 82 punktas) protokolo pasirašymas.
Profsąjungos pateikė šiuos adresus:

Lietuvos muitinės darbuotojų profesinių sąjungų susivienijimas Adresas: Naujoji Riovonių g.
3- 316, 03153 Vilnius El. pašto adresas: lmdpss@gmail.com Mob. 8 68603262

Muitinės darbuotojų profesinė sąjunga Adresas: Naujoji Riovonių g. 3- 316, 03153 Vilnius
El. pašto adresas: mdprofsajunga@gmail.com, Mob. 8 65746654

Lietuvos valstybės tarnautojų, biudžetinių ir viešųjų įstaigų darbuotojų profesinės sąjungos kontaktai telefonu buvo patikslinti Muitinės departamento personalo skyriui:

Lietuvos valstybės tarnautojų biudžetinių ir viešųjų įstaigų darbuotojų profesinė sąjunga, juridinio asmens kodas 190778692, buveinės adresas J.Jasinskio 9-310, 01111 Vilnius, tel. nr. 861617811, el.paštas info@vtarnautojai.lt

2022-01-25 visų sutarties šalių kontaktai buvo pateikti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai. Muitinės departamento nurodyti kontaktai:

Muitinės departamentas prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, juridinio asmens kodas 188656838, buveinės adresas 01105 Vilnius, A. Jakšto g.1, tel. nr. 8 800 900 80, el. paštas muitine@lrmutine.lt

NUTARTA:

1. Naudotis protokole nurodyta sutarties šalių kontaktine informacija.
2. Pasikeitus šalies nurodytiems kontaktams, apie pasikeitimus kitos šios sutarties šalys informuojamos ne vėliau kaip per 3 darbo dienas. Šalių kontaktų pasikeitimai įforminami surašius naują protokolą.

8. SVARSTYTA. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, apmokėjimo sistema.

Ž. Rudaitienė priminė, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos pakeitimo projektas buvo pristatytas profesinėms sąjungoms ir pastabų dėl pateikto projekto gauta nebuvo.

L. Daujotaitė pasiūlė peržiūrėti projekte siūlomus koeficientus. Ž. Rudaitienė informavo, kad po tarnybinės veiklos vertinimo proceso bus atlikti skaičiavimai dėl statutinių ir karjeros valstybės tarnautojų rekomenduojamų koeficientų nustatymo, todėl darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkoje esantys koeficientai bus peržiūrimi sistemiškai.

NUTARTA:

1. Pritarti „Dėl Lietuvos Respublikos muitinės darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ projektui ;
2. Prie apmokėjimo tvarkos svarstymo grįžti balandžio mėnesį.

9. SVARSTYTA. Vykimo laiko kompensavimas, butpinigiai,

I. Lideikis pristatė, jog praeito susitikimo su LR Vidaus reikalų ministerija (toliau- VRM) metu, buvo iškelta problema dėl vykimo laiko kompensavimo t.y. ar reikėtų numatyti vykimo laiko kompensavimo reguliavimą įstatymo lygmenyje. Šiuo metu klausimas sprendžiamas kolektyvinėje sutartyje. L. Daujotaitė mano, kad reikia išskirti dvi dalis: 1) kaip mes dabar kompensuojam ir dėl ko mes susitariam, nes iškilo klausimas ar tas laikas turi būti žymimas pamainos grafike; 2) kokia tvarka. D. Nagelis pažymėjo, kad šiuo metu yra darbuotojų perkėlimų ir jie yra priežastis, kodėl nenustatoma tam tikra struktūra poste.

Ž. Rudaitienė pasiūlė apsvarstyti klausimą dėl postų pareigūnų pareigų atlikimo vietos nustatymo konkrečiame poste.

Ivyko diskusija dėl ŠKS 63 punkto taikymo pradžios. Atsižvelgiantį tai, kad ŠKS pasirašyta metų pradžioje minėtą garantiją muitinės postų pareigūnams taikyti nuo sausio mėn.

D. Nagelis iškėlė klausimą dėl butpinigių, nes yra žmonių, kurie norėtų pasinaudoti šia kompensacija.

NUTARTA:

1. Buvo apsikeista nuomonėmis, Muitinės departamento atstovai pateikė muitinės sprendimą –siūlymo dėl vykimo laiko kompensavimo Vidaus tarnybos statuto projektui, neteikti. Profesinė sąjunga neprieštaravo Muitinės departamento sprendimui, tačiau turi šiuo klausimu susiformavusi savo nuostatas, kurias stengsis įgyvendinti teikdama siūlymus Vidaus tarnybos statuto projektui;
2. ŠKS 63 punktą taikyti nuo sausio mėn.;
3. Klausimą dėl butpinigių svarstyti kitame tarybos posėdyje;
4. Kita tarybos posėdžio data 2022-03-16.

Posėdžio pirmininkė

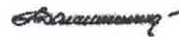
Žaneta Rudaitienė

Posėdžio sekretorė

Karolina Lubauskaitė-Šlepetienė

Nariai

Irmantas Lideikis



Leokadija Daujotaitė

Darius Nagelis

